

**КЫРГЫЗСКИЙ ИНСТИТУТ ЯЗЫКОВ И КУЛЬТУРЫ**

**«УТВЕРЖАЮ»**

**Ректор КИЯК**

**Лю Бенг Ил**

**« 01 »**

**2023 г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ О МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ  
СИСТЕМЕ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ**

**Шопоков 2023**

# ПОЛОЖЕНИЕ о модульно-рейтинговой системе контроля и оценки знаний студентов КИЯК

## Общие положения

Модульно-рейтинговая система контроля и оценки знаний студентов КИЯК вводится в целях:

- Создания условий для активной и равномерной работы студентов в течение семестра;
  - Контроля текущей успеваемости студентов в течение семестра, обеспечивая этим гибкое управление педагогическим процессом;
  - Получения более точной и объективной оценки уровня знаний студентов;
  - Выработки у студентов, навыков систематической, постоянной, самостоятельной работы.
- Сущность модульно-рейтингового обучения заключается в том, что:

- Любой учебный курс (предмет) разбивается на логически завершенные части, блоки, которые называется модулем;
- Объем учебного содержания в модуле 24-36 часов;
- Модули проставляются в определенном порядке, соответствующей логике и структуре курса (предмета);
- Осуществляется оценка выполненных заданий модуля.

**Модуль** - это конструирование учебного содержания преподавателем для организации учебно-познавательной деятельности студента. Главное назначение учебного модуля – систематизации учебного материала и представление его в виде удобном для работы студента. Основная задача модуля в учебном процессе – стимулирование деятельности студентов на занятии и в самостоятельной работе, организации усвоения учебного материала в оптимальном для студентов и преподавателей режиме.

В условиях модульного обучения преподаватель приобретает иную роль и функцию в учебном процессе. Обучение должно проходить как сотворчество, сооткрытие нового знания, способа деятельности. Студент становится доминирующей личностью в обучении, работа студентов представляет собой активно организационный процесс, он должен «отбирать», «выпытывать» знания у преподавателя. Учебная деятельность побуждается, прежде всего, мотивам самих студентов.

При подготовке модулей по изучаемому курсу (предмету) преподавателю важно:

- Определить время в изучении модуля;
- Соотнести его содержание с нормативными документами;
- Выделить инвариантную и вариативную части в содержании;
- Соотнести учебный материал со специальностью студента;
- Выделить действие студента с учебным материалом;
- Продумать блок заданий для самоконтроля, взаимоконтроля и контроля преподавателем.

Преимущества модульного обучения перед традиционным:

- Реконструкция учебного материала ведется с учетом особенностей групп студентов;
- Модульное обучение активизирует самостоятельную познавательную деятельность студентов;
- Взаимодействие преподавателей и студентов при модульном обучении строится на идеях сотрудничества;
- Время отведенное, на экзамены и зачеты рассредоточивается по всему учебному году;
- Нагрузка студента в период сессии уменьшается.

## *Работа кафедры*

- Составление рабочих программ учебных дисциплин с учетом всех видов работ, в том числе разбивка на модули, темы, виды занятий, задания на СРС, используемая литература, наглядности и ТСО;
- Определяет уровень усвоения учебного материала – «студент должен знать, уметь и т.д.»;
- Выделение учебных компетенций и оценка их соответствующих баллах;
- Своевременное осведомление в начале семестра студентов за выполнение, какого элемента сколько баллов он получит;
- Разработка контрольных вопросов, тестовых заданий, задач, тем рефератов для текущего и рубежного контроля к каждому модулю, утвержденных на заседаниях кафедры;
- Определение порядка проведения контроля, составление графика приема математических модулей по всем дисциплинам кафедры;
- Контроль учета успеваемости студентов по модулям;
- Составление рейтинг листов для наглядности и гласности;
- Своевременное представление информации о ходе контроля знаний студентов по модулям и обсуждение их результатов на заседаниях кафедры и представление их в деканат;
- Своевременное решение вопроса о выставлении студентам зачетов и экзаменов «автоматом»;
- По итогам контроля и оценки знаний студентов анализирует работу преподавателя, организуют дополнительные консультации для студентов;
- Изыскивает возможности совершенствования методик и средств обучения и контроля.

## *Деканат*

- Организация работы УМК и кафедр по учебно-методическому обеспечению модульно-рейтинговой системы контроля и оценки знаний студентов;
- Своевременное и доступное разъяснение студентам, (особенно 1-го курса) положения о модульно-рейтинговой системе контроля и оценки знаний студентов;
- Составление графика сдачи рубежного (РК) и итогового контроля (ИК) по всем дисциплинам учебного плана с указанием даты проведения с учетом равномерной загруженности студентов (время на рубежный контроль выделяется из аудиторного фонда);
- Своевременное доведение до преподавателей и студентов общего графика рубежного (РК) и итогового (ИК) контроля;
- Контроль за строгим соблюдением преподавателями графика приема модулей;
- Контроль за своевременностью и аккуратностью заполнения зачетно- экзаменационных ведомостей учета знаний студентов после каждого модуля;
- Секретарь факультета своевременно заверяет зачетно-экзаменационные ведомости печатью УМО (недействительными считаются ведомости без печати, а также ведомости подвергшие исправлениям);
- Декан факультета персонально несет ответственность за исправлением в зачетно-экзаменационных ведомостях и своевременно готовит список неуспевающих студентов;
- Обеспечение проведения итоговых контрольных мероприятий в соответствии с графиком учебного процесса;
- Для ликвидации академических задолженностей предоставляется две недели после окончания зачетно-экзаменационной сессии (после каникул);
- Результаты контроля знаний студентов вводятся в базу данных и обрабатываются в электронных деканатах.

## *Работа учебно - методического отдела*

- Утверждение графика сдачи модулей для студентов 1-4 курсов;
- Осуществление контроля за ходом организации и проведении сдачи модулей согласно графика;



- Контроль за правильностью заполнения зачетно-экзаменационных ведомостей;
- УМО имеет право применить административные меры наказания ППС за нарушение положения о модульно-рейтинговой системе контроля и оценки знаний студентов КИЯК.

### Обязанности студентов

- Систематическое посещение лекционных, семинарских, практических и лабораторных занятий, самостоятельная работа по освоению теоретического материала;
- Добросовестная подготовка к сдаче модулей;
- Соблюдение графика сдачи модулей;
- Своевременная отработка пропущенных занятий

### Заключение

Важным требованием модульно-рейтинговой системы контроля и оценки знаний студентов является объективность полученных результатов, что дает возможность проанализировать организацию и ход учебного процесса, оценить результаты усвоения дисциплин и контроля знаний студентов (автоматом). Наиболее успевающим студентам дается возможность полнее раскрыть свой творческий и интеллектуальный потенциал, создается бесспорный критерий для определения кандидатов дальнейшей подготовки студентов к продолжению обучения после окончания вуза в магистратуре, аспирантуре.

Инструкция по заполнению ведомости текущей и итоговой успеваемости

Модульно-рейтинговая система контроля и оценки знаний студентов при любых формах контроля осуществляется по 100-бальной шкале. В течение семестра контроль и оценка знаний студентов проводится по модулям. Число модулей в семестре устанавливается в зависимости от объема аудиторных часов, например, при объеме аудиторных часов в семестре – от 36 до 56 часов два модуля; при объеме от 72 и более часов три модуля.

Ведомость текущей и итоговой успеваемости заполняется строго по истечении дисциплинарного модуля, т.е. преподаватель должен после каждого рубежного контроля знаний студентов брать ведомость в УМО, проставить модульные баллы, затем сдать ведомость. Если в дисциплине 2 рубежных контроля, преподаватель должен дважды брать ведомость в УМО, если 3 модуля – трижды.

Графы «Текущий контроль» и «Дополнительные баллы» заполняются после принятия всех рубежных контролей (модулей) перед экзаменами.

Ведомости должны заполняться без исправлений и использований замазок, переписывание не допускается.

Для того чтобы получить допуск к итоговому контролю, студент должен получить по модулям максимум 60, минимум 30 баллов.

Итоговая (семестровая) оценка по дисциплине в баллах определяется по формуле:

$ИОБ = РКб + ДБ + ТКб + ИКб$ , где ИОБ – итоговая (семестровая) оценка (баллы) по дисциплине; РКб- сумма баллов, полученных студентом по итогам рубежного контроля (РК); ДБ – поощрительные баллы до 5 баллов на модуль, ТКб – текущий контроль и ИКб – итоговый контроль.

Итак, максимальная сумма баллов, которую студент должен набрать в результате всех видов контроля, по каждой дисциплине за семестр составляет 100 баллов, из них 40 баллов отводится на итоговый контроль, максимум 30 баллов - текущий контроль, которые распределяются на все дисциплинарные модули, 30 – на рубежный контроль.

Текущий контроль знаний студентов может иметь следующие виды:

Устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;

- Проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);

проведения коллоквиумов (в письменной или устной форме);

- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме);

написание эссе, рефератов и др.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются ведущими преподавателями по согласованию с кафедрами.

При неявке студента на рубежный контроль (РК) по неуважительной причине, а также не



набравший балл нужного количества для получения положительной оценки по дисциплине обязан пройти итоговый контроль (ИК), т.е. сдать экзамен по дисциплине, но в этом случае сумма общих баллов не должна превышать 55, независимо от полученной оценки суммы баллов

### Шкала оценивания

Студент может быть освобожден от итогового контроля, если сумма баллов является достаточной для получения итоговой академической оценки. Студент может отказаться от предложенной ему «автоматической» оценки, если оценка его не устраивает и сдает итоговый контроль для получения дополнительных рейтинговых баллов с целью повышения академической оценки и рейтинговых баллов.

Итоговый рейтинговый балл (ИРК) конвертируется в пятибалльную шкалу по следующей схеме:

л	К	Экзаменационная оценка	Зачет
От 0 до 49		«удовлетворительно»	«незачет»
От 50 до 69		«удовлетворительно»	«зачет»
От 70 до 84		«хорошо»	
85 до 100		«отлично»	

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку проставляется экзаменационная оценка (оценка по дифференцированному зачету) и набранное количество баллов в день экзамена во время экзаменационной сессии.

### Основные функции участников модульно-рейтинговой системы

Участниками модульно - рейтинговой системы являются студенты, преподаватели, кафедры, деканаты. Управление обеспечения качества подготовки специалистов и его структурные подразделения.

#### Студенты:

- знакомятся с содержанием рабочих учебных планов, типовых учебных программ, рабочих программ учебных дисциплин с целью организации самостоятельной работы по освоению основной образовательной программы;
- выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение учебного года и отчитываются об их выполнении в сроки, установленные в соответствующих документах (рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и др.).

#### Преподаватели:

- разрабатывают рабочие программы учебных дисциплин;
- знакомят студентов в начале каждого календарного модуля с содержанием учебно-методической карты рабочей программы учебной дисциплины на данный календарный модуль;
- формируют пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения и контроля знаний студентов;
- самостоятельно выбирают формы и методы преподавания дисциплины и контроля качества знаний студентов;
- заблаговременно (до начала изучения дисциплины) вносят в информационную систему утвержденную рабочую программу учебной дисциплины;
- вносят в течение 3-х дней по окончании дисциплинарного модуля информацию об итогах промежуточного контроля по преподаваемым дисциплинам в информационную систему;
- вносят в течение одного рабочего дня после сдачи экзаменационной ведомости в деканат информацию о результатах итогового контроля по преподаваемым дисциплинам в информационную систему;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по модульно-рейтинговой системе.

#### Кафедра, участвующая в реализации ВПО по направлению (специальности):

разрабатывает рабочие учебные планы по направлению (специальности) в рамках блочно-модульного построения учебного процесса;

- участвует в разработке методического обеспечения учебного процесса по закрепленным за ней отдельным видам учебной работы; организует самостоятельную работу студентов в процессе обучения;
- регулярно (не реже 1 раза в течение календарного модуля) анализирует информацию о

текущей работе студентов и промежуточных контролях. о результатах итоговых контролей:  
разрабатывает и реализует меры по устранению выявленных недостатков;

- обобщает опыт работы преподавателей по модульно-рейтинговой системе с целью активного внедрения прогрессивных подходов к учебному процессу.

#### **УМО:**

- в графике учебного процесса определяет модульные недели;

- осуществляет контроль своевременности и полноты внесения преподавателями всех необходимых данных в единые ведомости оценки успеваемости студентов;
- совместно с офис регистраторами организует работу академических консультантов;
- принимает участие в обобщении и организации обмена опытом работы кафедр по модульно – рейтинговой системе и его распространении;
- осуществляет обучение преподавателей основам модульно – рейтинговой системы;
- составляет расписание в рамках блочно-модульного построения , с учетом правильного чередования различных по характеру и сложности занятий;
- осуществляет контроль за разработкой и выполнением рабочих учебных программ по учебным дисциплинам и при необходимости вносит предложения по корректировке выявленных отклонений;
- совместно с ОКОИТ осуществляет мониторинг качества обучения студентов в рамках модульно – рейтинговой системы.