

«УТВЕРДИТЬ»

Ректор КИЯК

Рвю Мин



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ КИЯК**

г.Шопоков 2020

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ КИЯК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий Совет КИЯК (далее Совет) создается и действует в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об основах государственной молодежной политики» и является структурным общественным подразделением университета, осуществляющим государственную молодежную политику в пределах своей компетенции.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Конституции Кыргызской Республики, Уставом КИЯК и иными нормативными актами.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, молодежными и детскими организациями, Центром культурно-образовательной и воспитательной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 **Целями деятельности** студенческого Совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- формирование у студентов навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. **Задачами** студенческого Совета являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;
- содействие органам управления вуза в решении образовательных и научных задач, в организации досуга студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениями вуза в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного и творческого процессов;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе социально-экономического и духовного потенциала Кыргызстана;
- содействие реализации общественно-значимых молодежных инициатив.

2.3. Деятельность студенческого Совета может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики университета.

3. СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

Структуру студенческого Совета образуют:

3.1. **Исполнительный орган**, состоящий из следующих представителей:

- председатель студенческого Совета;
- заместитель председателя студенческого Совета;
- председатели советов факультетов;
- по 2 представителя от каждого факультета из числа председателей советов курсов;
- руководители секторов, которые избираются из числа членов студенческого Совета.

Представители общественных студенческих объединений:

- капитан команды «SIFE-КИЯК»;
- редактор газеты «Студенческое обозрение»;
- руководитель Дебатного клуба КИЯК;

В случае необходимости в состав студенческого Совета могут быть доизбраны члены Совета из числа студентов вуза.

3.2. Сектора студенческого Совета:

- научный
- учебный
- культурно-массовый
- спортивной работы и пропаганды здорового образа жизни
- социальный
- гражданско-патриотической работы
- информации и связи с общественностью.

Примечание:

Количество и направление деятельности секторов корректируется и утверждается на заседании студенческого Совета.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Члены студенческого Совета имеют право:

- голосовать по вопросам, стоящим на повестке дня заседания студенческого Совета;
- выдвигать на заседаниях студенческого Совета вопросы для их обсуждения на повестке дня;
- избираться на должность руководителя сектора, председателя или заместителя председателя студенческого Совета;
- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов КИЯК;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления вуза по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества;
- участвовать в рассмотрении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в вузе;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого Совета и общественной жизни вуза;
- рассматривать и участвовать в рассмотрении заявлений и жалоб студентов вуза.

4.2. Члены студенческого Совета обязаны:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу вуза;
- проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка вуза;
- содействовать органам управления вузом в вопросах организации образовательной деятельности;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого Совета на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы студентов;
- информировать органы управления вуза соответствующего уровня (Центр Культурно-образовательной и воспитательной работы) о своей деятельности.

4.3. Председатель студенческого Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью студенческого Совета, подписывает все решения, принятые студенческим Советом;
- представляет студенческий Совет в государственных и общественных организациях;
- отвечает за работу студенческого Совета.

4.4. Руководитель сектора:

- организует и координирует деятельность своего сектора;
- формирует состав сектора из числа студентов вуза;
- в рабочем порядке проводит собрания своего сектора;
- в случае необходимости привлекает к работе сектора нужное количество студентов разных факультетов.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕКТОРОВ

5.1. Каждый сектор студенческого Совета ставит перед собой конкретные цели и задачи и отвечает за определенное направление деятельности.

- Научный сектор студенческого Совета совместно с деканатами, кафедрами, научными подразделениями КИЯК способствует участию студентов в научных конференциях, круглых столах, дебатах, содействует публикации научных работ студентов в печатных изданиях. Осуществляет различную деятельность в рамках своего направления.
- Учебный сектор проводит работу со старостами по вопросам дисциплины и успеваемости, участвует в проведении конкурса «Студент года». На основе рейтинга определяет лучших студентов университета.
- Социальный сектор организует проведение социальных опросов и анкетирование среди студентов с целью выявления актуальных проблем и потребностей.
- Сектор спортивной работы и пропаганды здорового образа жизни оказывает содействие кафедре «Физическое воспитание» в пропаганде здорового образа жизни среди студентов, привлечении студентов к регулярным занятиям физической культурой и спортом, улучшении физкультурно-спортивной работы со студентами во внеурочное время, выявлении талантливых спортсменов. Совместно с Центром культурно-образовательной и воспитательной работы проводит просветительские акции, посвященные профилактике ВИЧ-инфекций, наркологической, алкогольной и др. зависимостей.
- Культурно-массовый сектор оказывает содействие Центру культурно-образовательной и воспитательной работы в подготовке и проведении творческих мероприятий, культурно-образовательных акций, шоу-программ и т.д.
- Работа гражданско-патриотического сектора направлена на воспитание у студентов патриотизма, национального самосознания, гражданской позиции, уважения к государственной символике; установление связей с воинами-интернационалистами, ветеранами ВОВ, участниками боевых действий в «горячих точках», военнослужащими Кыргызской Республики.
- В задачи сектора информации и связи с общественностью входит ведение документации, доведение необходимой информации до студенчества и работы со средствами массовой информации по освещению деятельности вуза; установление деловых связей с общественными организациями, коммерческими структурами и привлечение последних к оказанию спонсорской помощи.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Совет возглавляет председатель. Который избирается из числа членов Совета на срок 1 год простым большинством голосов.

6.2. Кандидаты на должность председателя представляют на обсуждение членов Совета свои предвыборные программы, отражающие концепцию деятельности Совета.

6.3. Избранным считается кандидат, набравший преимущественное количество голосов.

6.4. Председатель Совета рекомендует кандидатуры заместителя председателя, который избирается по итогам обсуждения открытым голосованием.

6.5. Курирующую функцию (в части координационно-организационной работы Совета) осуществляет Центр культурно- образовательной и воспитательной работы.

6.6. Оперативное руководство работой Совета и ответственность за её результаты возлагается на председателя Совета.

Форма титульного листа пояснительной записки выпускной
квалификационной работы (Лист 1)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ИНСТИТУТ ЯЗЫКОВ И КУЛЬТУРЫ

НАПРАВЛЕНИЕ: ЛИНГВИСТИКА

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему: _____

Научный руководитель _____ (Ф.И.О.)

Разработал (а) _____ (Ф.И.О.)

**Форма титульного листа пояснительной записки выпускной
квалификационной работы (Лист 2)**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КР

КЫРГЫЗСКИЙ ИНСТИТУТ ЯЗЫКОВ И КУЛЬТУРЫ

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЕ НА ТЕМУ:**

Выполнил студент группы:

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Руководитель работы:

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Консультанты по:

1. _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

2. _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Работа к защите допущена Начальником учебного отдела

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Рецензент:

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Форма задания на выпускную квалификационную работу (Лист 3)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КР

КЫРГЫЗСКИЙ ИНСТИТУТ ЯЗЫКОВ И КУЛЬТУРЫ

НАПРАВЛЕНИЕ: 531100 ЛИНГВИСТИКА

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник УО _____

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу студенту группы:

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

1. Тема работы: _____

Утверждена приказом № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

2. Срок сдачи студентом законченной работы _____

3. Исходные данные к работе: _____

Личное заявление автора по установленной форме

Заявление о самостоятельном характере письменной работы (ВКР)

Я,(ФИО) _____

Студент _____ курса, кафедры _____

Направления: _____ заявляю, что в моей письменной работе на тему:

представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержит элементов плагиата. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки. Я ознакомлен(а) с действующим в Университете «Положение о порядке проведения проверки письменных на наличие заимствований с использованием системы «Антиплагиат», в соответствии с которым обнаружение плагиата является основанием для отказа в допуске письменной работы (ВКР) к публичной защите и применения дисциплинарных взысканий вплоть до отчисления из Института

Подпись

(дата)

4. ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

5. РЕЦЕНЗИЯ

6.СОДЕРЖАНИЕ